



Утверждаю  
Директор МБУК «Сапожковская ЦРБ»  
О.А.Павуляк

«10» сентября 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, предоставляемых библиотеками  
МБУК «Сапожковская центральная районная библиотека»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Основы законодательства РФ о культуре» (1992г.), ст.42,46,47,52; ФЗ «О библиотечном деле» (1994г.), ст.7,13; Положением «Об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (1995г.) пп.8-11,13,19,24,25, 32,34; ФЗ «Об авторском праве и смежных правах» (1993г.0, ст. 7,14,16; ФЗ «Об информации...» (1995г.), ст.6,12,13; Постановлением Правительства РФ от 03.09.98 №1027 «О денежных расчетах с населением без применения контрольно-кассовых машин»; Уставом МБУК «Сапожковская ЦРБ», Правилами пользования библиотеками МБУК «Сапожковская ЦРБ».

2. МБУК «Сапожковская ЦРБ» определяет условия и осуществляет разрешенную законодательством предпринимательскую деятельность для расширения дополнительных услуг пользователям либо извлечения прибыли для развития уставной деятельности и стимулирования труда работников МБУК «Сапожковская ЦРБ».

3. Номенклатура платных услуг определяется в соответствии с Уставом, согласно «Перечню платных услуг, предоставляемых библиотеками МБУК «Сапожковская ЦРБ», изложенному в Приложении 1 к настоящему Положению.

4. Перечень платных услуг составлен с учетом бесплатности основной деятельности, финансируемой из бюджета, потребительского спроса и возможностей МБУК «Сапожковская ЦРБ»

5. Цены на платные услуги калькулируются в зависимости от: себестоимости работы, планируемой рентабельности, ценности используемых объектов, уникальности самих услуг, выполнения особых условий (сложности, срочности и т.п.).

Отдельным категориям пользователей платные услуги могут оказываться на льготной или безвозмездной основе по решению администрации МБУК «Сапожковская ЦРБ».

6. При расчете с потребителями осуществляется регистрация платной услуги в журнале структурного подразделения и выдача квитанции установленного образца (Основание: Письмо МК РФ от 23.05.95 №21-039/43).

Средства, вырученные от реализации платных услуг, ежемесячно сдаются в бухгалтерию для зачисления на внебюджетный счет МБУК «Сапожковская ЦРБ».

7. Средства, поступающие от реализации платных услуг и выполнения работ по договорам, не учитываются при определении ассигнований из бюджета по стабильным нормативам.

8. Порядок использования внебюджетных средств определяется администрацией МБУК «Сапожковская ЦРБ».

Приоритетными направлениями расходования денежных средств, полученных от реализации платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие библиотек;
- комплектование фондов.

9. Координация деятельности библиотек МБУК «ЦРБ» по оказанию дополнительных платных услуг, подготовка предложений по их совершенствованию и изменению номенклатуры осуществляется ведущим библиографом отдела и заведующей отделом обслуживания читателей Сапожковской центральной районной библиотеки.

10. Уполномоченным по сбору денежных средств в МБУК «Сапожковская ЦРБ» является директор.

11. Коллектив МБУК «ЦРБ» обязан соблюдать трудовую и финансовую дисциплину при реализации дополнительных платных услуг.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**платных услуг, предоставляемых библиотеками**  
**МБУК «Сапожковская ЦРБ»**

<b>№№ п/п</b>	<b>Наименование услуг</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Цена (в руб.)</b>
1.	Сканирование (учащиеся студенты – 6 руб.; прочие – 10 руб.)	1 лист	6 10
2.	Ксерокопирование в т.ч. документов не из фонда библиотеки (учащиеся, студенты – 5 руб.; прочие – 10 руб.)	1 прогон (А4)	5 10
3.	Предоставление компьютерного времени	1 час  1 мин.	30  0,50
4.	Набор текста на компьютере	1 страница (рус)	20
5.	Распечатка документов на принтере	1 страница (А4)	5
6.	Выполнение запросов с помощью Интернет	1 час 1 мин	40 0,70
7.	Составление тематических списков литературы	1 описание	5
8.	Заказ изданий с доставкой на дом или к месту работы	1 заказ (до 5 названий)	10